

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল
www.moa.gov.bd

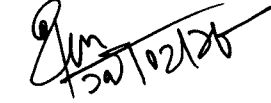
স্মারক নং- ১২.০০.০০০০.০১৫.৩২.০০১.১৮-২২

তারিখঃ ০৭ ফাল্গুন ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
১৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ আইসিটি/ইনোভেশন কার্যক্রম বিষয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থার আইসিটি/ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রমের অগ্রগতির বিষয়ে দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন অফিসারদের সমন্বয়ে একটি সভা ১৪/০২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার মহোদয়ের সভাপতিত্বে মন্ত্রণালয়ের আইসিটি ল্যবে অনুষ্ঠিত হয়। সভার কার্যবিবরণীটি পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে পাতা।



(পল্লব কুমার রায়)
সহকারী প্রোগ্রামার
ফোনঃ ৯৫৪০২৪০

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
[দৃঃআঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, ই-গভর্নেন্স শাখা]
- ২। সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্য প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, আইসিটি টাওয়ার (৫ম তলা), আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, কৃষি ভবন, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।
- ৪। নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল, ফার্মগেট, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ঢাকা।
- ৬। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
- ৭। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
- ৮। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট, মানিক মিয়া এভিনিউ, ঢাকা।
- ৯। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
- ১০। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ সুগারক্রপ গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঈশ্বরদি, পাবনা।
- ১১। মহাপরিচালক, জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
- ১২। মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ঢাকা।
- ১৩। নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, মানিকমিয়া এভিনিউ, ঢাকা।
- ১৪। নির্বাহী পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ী, ঢাকা।
- ১৫। নির্বাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।
- ১৬। পরিচালক, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, ফার্মগেট, ঢাকা।
- ১৭। পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ী, ঢাকা।
- ১৮। পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, জয়দেবপুর, গাজীপুর।

অনুলিপিঃ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়।
- ২। অতিরিক্ত উপপরিচালক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, কৃষি মন্ত্রণালয়।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উপকরণ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।
- ৪। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল
www.moa.gov.bd

বিষয়ঃ কৃষি মন্ত্রণালয় ও অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার আইসিটি/ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রমের অগ্রগতি বিষয়ক সভার কার্যবিবরণী।

- ১.০ সভাপতি : মোহাম্মদ জাকীর হোসেন, যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়
২.০ সভার তারিখ ও সময় : ১৪ ফেব্রুয়ারি ২০১৮; সকাল ১০.৩০ ঘটিকা
৩.০ স্থান : আইসিটি ল্যাব, কৃষি মন্ত্রণালয়
৪.০ উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ : পরিশিষ্ট “ক” সদয় দ্রষ্টব্য
৫.০ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। তথ্য বাতায়নে ইনোভেশন এবং সেবা সহজিকরণ(এসপিএস) সংক্রান্ত তথ্য হালনাগাদকরণ বিষয়ক অগ্রগতির বিষয়ে আলোকপাত করে সংশ্লিষ্ট সকল বিষয়ে আলোচনা শুরু করার জন্য মন্ত্রণালয়ের সহকারী প্রোগ্রামার জনাব পল্লব কুমার রায়-কে অনুরোধ জানান। উপস্থিত সদস্যগণ আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন এবং বিস্তারিত আলোচনাতে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৬.০ সিদ্ধান্ত:

ক্রম	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী
৬.১	<ul style="list-style-type: none"> ➤ তথ্য বাতায়নে(ওয়েবসাইটে) ইনোভেশন এবং সেবা সহজিকরণ(এসপিএস) সংক্রান্ত তথ্য নির্ধারিত ছক মোতাবেক(মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক: ০৪.০০.০০০০.৮৩৩.০২.০০১.১৭.৮৫; ১৭/১২/২০১৭ তারিখ) বাতায়নের ইনোভেশন কর্ণারে হালনাগাদকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহণ করতে হবে। এতদসংক্রান্ত কার্যক্রমের একটি লিখিত রিপোর্ট আগামী ০৫/০৩/২০১৮ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবেন। 	- কৃষি মন্ত্রণালয়ের আইসিটি সেল ও সকল দপ্তর/সংস্থা
৬.২	<ul style="list-style-type: none"> ➤ বাৎসরিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে এ সংক্রান্ত অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সকল কার্যক্রম বাস্তবায়নের ধারা অব্যাহত রাখতে হবে। ➤ ২/৫দিনের ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক বাস্তবায়ন অব্যাহত রাখতে হবে। ➤ প্রতিটি রেল্লিকেশন এর জন্য আলাদা আলাদা কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী আলাদা আলাদা Gantt Chart করতে হবে। ➤ Gantt Chart অনুযায়ী রেল্লিকেশন কার্যক্রম বাস্তবায়নের অগ্রগতির প্রতিবেদন যথাযথভাবে মন্ত্রণালয়ে ইনোভেশন সভায় উপস্থাপন ও প্রেরণ করতে হবে। 	- কৃষি মন্ত্রণালয়ের আইসিটি সেল ও সকল দপ্তর/সংস্থা
৬.৩	<ul style="list-style-type: none"> ➤ সকল রেল্লিকেশন কার্যক্রম ৩০জুন,২০১৮ এর মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে। ➤ সকল পুণরায় পাইলটিং কার্যক্রম ৩০জুন,২০১৮ এর মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে। 	- ডিএই, বিএমডিএ, সিডিবি, বিএডিসি
৬.৪	<ul style="list-style-type: none"> ➤ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী ই-ফাইলিং কার্যক্রম বাস্তবায়ন করতে হবে। ই-ফাইলিং কার্যক্রম বাড়াতে হবে। এটুআই কর্তৃক প্রণীত সকল মন্ত্রণালয়ের দপ্তর/সংস্থার যে তুলনামূলক রিপোর্ট প্রতি মাসে হয়, এতে কৃষি মন্ত্রণালয়ের সকল দপ্তর/সংস্থার অবস্থান ভালো অবস্থায় নেয়ার প্রচেষ্টা চালাতে হবে। ➤ নিয়মিত Grievance Redress System এ অভিযোগ নিষ্পত্তি করতে হবে। ➤ ইউনিকোড, অনলাইন সেবা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে। ➤ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী SIP/ইনোভেশনসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়সমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে। 	- কৃষি মন্ত্রণালয়ের আইসিটি সেল ও সকল দপ্তর/সংস্থা
৬.৫	<ul style="list-style-type: none"> ➤ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের All Cadre PMIS Software-এ অবশিষ্ট কর্মকর্তার রেজিস্ট্রেশন দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। এছাড়া, রেজিস্ট্রেশনকৃত কর্মকর্তাদের অনুমোদন যথাসময়ে সম্পন্ন করতে হবে। 	- ডিএই, ডিএএম,

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার হেল্পডেস্ক কর্মকর্তাদের হালনাগাদ তথ্যাদি স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে প্রকাশের পাশাপাশি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য তথ্য এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে। 	এসআরডিআই
৬.৬	<ul style="list-style-type: none"> ➤ মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/সংস্থার ওয়েবসাইট হালনাগাদ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। ➤ মন্ত্রণালয়ের অধীন দপ্তর/সংস্থার সংশ্লিষ্ট ফসল, নতুন জাত, গবেষণা, প্রশিক্ষণ ইত্যাদির অর্থ বছর ভিত্তিক হালনাগাদ ডাটাবেজ তাদের স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে এইচটিএমএল ফরমেটে প্রকাশকরণ অব্যাহত রাখবে। ➤ পুরনো তথ্য/অকার্যকর লিঙ্ক/নির্মানাধীন পাতা আছে কিনা তা নিয়মিত পরীক্ষা করতঃ সমাধানের কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। ➤ মাসিক ইনোভেশন সমন্বয় সভায় স্ব-স্ব সংস্থার ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন যথাযথভাবে উপস্থাপনের পাশাপাশি একে অপরের ওয়েবসাইট পর্যবেক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। ➤ উক্ত পর্যবেক্ষণে ওয়েবসাইট সমূহে আরও কি কি তথ্য থাকতে পারে তা উল্লেখ করতে হবে। 	- কৃষি মন্ত্রণালয়ের আইসিটি সেল ও সকল দপ্তর/সংস্থা
৬.৭	<ul style="list-style-type: none"> ➤ BIRTAN, DAM, KGF(Krishi Gobeshona Foundation), SCA, SRDI অবিলম্বে ই-জিপিতে দরপত্র প্রক্রিয়াকরণের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন এবং এতদসংক্রান্ত কার্যক্রমের একটি লিখিত রিপোর্ট আগামী ইনোভেশন সভায় দাখিল করবেন। ➤ অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার ই-জিপি কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে। 	- সকল দপ্তর/সংস্থা

৭.০ পরিশেষে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(মোহাম্মদ জাকীর হোসেন)

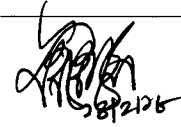
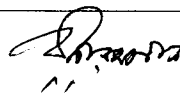
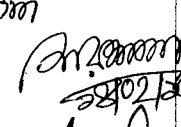
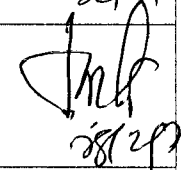
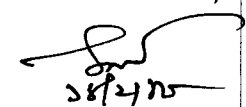
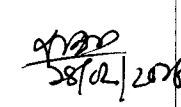
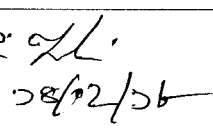
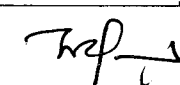
যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার
কৃষি মন্ত্রণালয়

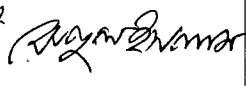

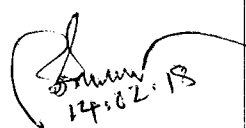
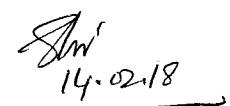
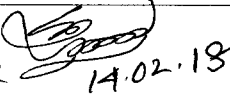
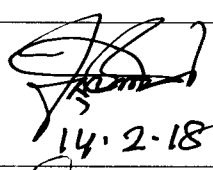
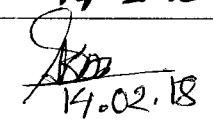
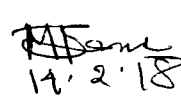
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল
www.moa.gov.bd

ইনোভেশন সভায়

উপস্থিতি

তারিখঃ ১৪/০২/২০১৮খ্রি.

ক্র.নং	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠান	ই-মেইল ও মোবাইল	স্বাক্ষর
১.	হুমায়ুন কামাল	BARI	programmer@ bri.gov.bd ০৬২৪২৪৬৬৩	Jahmeda,
২.	ড. মোঃ ইমরুল হোসেন বিভাগীয় প্রধান	BARI	head.stat@bri.gov.bd ০১৭১৬১২৪৭৪৩	
৩.	মোঃ সাদেকুর রহমান সহকারী পরিচালক	DAM	shamsuabid65@ gmail.com ০১৪১৬৫৫১৫১	
৪.	ডে. মোঃ হোসেনুর রহমান বিশেষ বারনিষ্ট	BARI	habooi.bd@gmail.com ০১৪১৪২৭৫৭২	
৫.	ড. মোঃ সাইফুল হক নির্বাহী	BARI	saiful@bri.gov.bd	
৬.	ড. মোঃ হুমায়ুন কামাল সহকারী পরিচালক	NATA	sayedur63 @gmail.com ০১৫১২-৪৭৫৫৬৪	
৭.	মোঃ আব্দুল হক উপসহকারী পরিচালক	BADC	2033-cse@yaho.com ০১৭১৬-৩৭০১৬৭	
৮.	মোঃ সাদেকুর রহমান প্রশাসনিক	BSRI	stahriz-bsti@yaho.com ০১৭১৭-৪৬২২৭৩	
৯.	ড. মুনতাসীর মন্সুর সিএমও	BINA	mmamondal@ gmail.com ০১৭১৬৭৪৭৪২৭	

ক্র.নং	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠান	ই-মেইল ও মোবাইল	স্বাক্ষর
১০.	রুহুল ইসলাম উপস্থাপনা কর্মকর্তা	SRDI	ruhul-islamb@yahoo.com 01817536650	
১১.	হাসান হোস: হামিদুর রহমান পরিচালক (কম্পি. ও ডিজাইন)	BARC	h.pahman@barc.gov.bd 01553-270390	
১২.	Md. Mahabub-ul-Alam	BIRTAN	bistan.office@gmail.com 01822517075	
১৩.	Md. ShahidurRahman	BMDA	01558321323	
১৪.	Dr. Shukdeb Kumar Das DD(PIE)	SCA	01720-078274 ddpie@sca.gov.bd	
১৫.	md. moshir uldin dd(ict mgt.)	DAE	01700716001 ddict@dae.gov.bd	
১৬.	ড. জিয়া উল সিএসসি	সিএসসি	01718041437 drsiamakunda@gmail.com	
১৭.	(শ্রী. রফিক হোসেন পত্রা পরিচালক (কম্পি.))	AIS	0191109610 MANZUR-1980@yahoo.com	
১৮.				
১৯.				
২০.				
২১.				