

নং-১২.০০.০০০০.০৫৪.১১.০৪৭.১৬-২২১

তারিখ : ১২/০১/১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৫/০৪/২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০২ এপ্রিল ২০১৭ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৪৭.৩৫.০০৬.১৬-৮২ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনমূলে ৩৫ তম বিসিএস এর মাধ্যমে বিসিএস (কৃষি) ক্যাডারের মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট অংশের 'বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা' পদে সুপারিশকৃত নিম্নবর্ণিত ০৯ (নয়) জন কর্মকর্তাগণকে আগামী ০২ মে ২০১৭ তারিখ মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট-এর সদর দপ্তরে (খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা) যোগদানপূর্বক Orientation Training এ অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

ক্র: নং	মেধাক্রম	রেজিস্ট্রেশন নম্বর	কর্মকর্তার নাম	নিজ জেলা
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
১	১	০১৯৯৪৫	মো: জাহাঙ্গীর আলম	নীলফামারী
২	২	৬০২২২৪	মো: রাহাত উজ্জ জামান	কুমিল্লা
৩	৩	২১০৩৮৭	মো: নাজমুল হক	নওগাঁ
৪	৪	০৪৭৯৩৫	ইসমাইল হোসেন	নরসিংদী
৫	৬	০১৭৮৪২	কেয়া কর্মকার	মানিকগঞ্জ
৬	৭	৪০২৭৩৯	শামসুন নাহার রত্না	নড়াইল
৭	৮	০০৪৫৮৫	মো: তানভীর হোসেন	ফরিদপুর
৮	৯	০৫০০৯১	হাফিজা সুলতানা	মেহেরপুর
৯	১০	০৫৪৬৩৮	প্রেমাংশু মজুমদার	নেত্রকোনা

০২। সুপারিশকৃত কর্মকর্তাগণ আগামী ১৯ বৈশাখ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ/০২ মে, ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ তারিখ সকাল ৯:০০ টায় মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউটের সদর দপ্তরে (খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা) যোগদানপূর্বক Orientation Training এ অংশগ্রহণ করবেন।

০৩। নবযোগদানকৃত কর্মকর্তাদের Orientation Training সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট যৌথভাবে গ্রহণ করবে।

০৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(বলাই কৃষ্ণ হাজরা)

যুগ্মসচিব

ফোন নং-৯৫৬৮৪১১

ই-মেইল-hkbalai99@gmail.com

নং-১২.০০.০০০০.০৫৪.১১.০৪৭.১৬-২২১

তারিখ : ১২/০১/১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৫/০৪/২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি- সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো

১. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সচিব, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা।
৪. পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, খামারবাড়ি, ঢাকা (নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের মূল আবেদনপত্র, প্রথম যোগদানের প্রজ্ঞাপন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। এসআরডিআই-এ সমস্ত রেকর্ড দিয়ে প্রত্যেক কর্মকর্তার জন্য পৃথক নথি খুলবে এবং সংরক্ষণ করবে। যোগদানকৃত কর্মকর্তাদের যৌতুক না নেয়া এবং না দেয়া সংক্রান্ত বন্ড এবং স্বাবর, অস্বাবর সম্পত্তির বিরবণী অধিদপ্তরে সংরক্ষণ করতে হবে এবং মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে। এছাড়া জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০২ এপ্রিল ২০১৭ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৪৭.৩৫.০০৬.১৬-৮২ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনের অন্যান্য শর্তাবলী প্রতিপালন করতে হবে)।

৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭. উপ-পরিচালক, সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৮. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৯. প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, কৃষি মন্ত্রণালয় (প্রজ্ঞাপনটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
১০. জনাব/বেগম -----(সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা)।
 - (i) চাকুরীতে যোগদানকালে যোগদানপত্রের সাথে ৩০০/- টাকা মূল্যের নন-জুডিসিয়াল স্টাম্পে তিনি নিজে বা পরিবারের অন্যান্য সদস্যদের জন্য কোন যৌতুক নিবেন না এবং কোন যৌতুক দিবেন না মর্মে একটি বন্ড সম্পাদন পূর্বক দাখিল করবেন।
 - (ii) The Government Servants (Conduct) Rules, 1979 এর ১৩ (১) উপ-বিধি অনুযায়ী সকল স্বাবর/অস্থাবর সম্পত্তির বিবরণ সম্বলিত একটি ঘোষণা পত্র যোগদানের সময় দাখিল করতে হবে।