

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

সম্প্রসারণ-১ শাখা

www.moa.gov.bd

স্মারক : ১২.০০.০০০০.০৫২.০২.০১৮.১৬.৭০৮

তারিখ : ০১ আগস্ট ২০১৬।

প্রেরক : মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ চৌধুরী

উপ-সচিব

প্রাপক : প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

কৃষি মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : ভবিষ্য তহবিল হতে ৪র্থ অগ্রিম উত্তোলনের মঞ্জুরী প্রদান।

জনাব,

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তার অনুকূলে তাঁর জিপি ফান্ডে জমাকৃত টাকা হতে ৪র্থ অগ্রিম উত্তোলনের মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি। উক্ত অগ্রিম তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত হারে মাসিক কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য এবং পূর্বের সকল অগ্রিম একইসাথে কর্তনযোগ্য।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	জমাকৃত টাকার পরিমাণ, জিপি ফান্ড নং	অগ্রিমের পরিমাণ	প্রতিমাসে কর্তন ও কিস্তির সংখ্যা (আসল + সুদ)	উত্তোলনের কারণ
১	২	৩	৪	৫	৬
১.	জনাব শেখ আমিনুল ইসলাম, উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী।	৫,০৯,৮৮৮/- III/কৃষি/মাদারী/৭৯	১,৯২,০০০/-	৪০০০/- ৪৮ কিস্তি ৫% সুদ	গৃহ মেরামত

আপনার বিশ্বস্ত,

স্বাঃ

(মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ চৌধুরী)

উপ-সচিব

ফোন : ৯৫৫৮৮৫৩

স্মারক : ১২.০০.০০০০.০৫২.০২.০১৮.১৬.৭০৮

তারিখ : ০১ আগস্ট ২০১৬।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১. মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, ফরিদপুর অঞ্চল, ফরিদপুর।
৩. উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ি।
৪. উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ি।
৫. সহকারী পরিচালক (অর্থ), সদর দপ্তর, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
৬. প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, কৃষি মন্ত্রণালয় (পত্রটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৭. উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ি।
৮. অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।
৯. যুগ্ম-সচিব (সম্প্রসারণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।
১০. জনাব শেখ আমিনুল ইসলাম, উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী।

(মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ চৌধুরী)

উপ-সচিব