গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা

www.[moa.gov.bd](mailto:monitoring.reporting@yahoo.com)

|  |  |
| --- | --- |
| স্মারক- তারিখ : | ২০20খ্রি: |
| ১৪২6 ব. |

**বিষয় : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২০-২১ এর কর্মসম্পাদন সূচক [৩.১.২] অনুসারে মাঠ পর্যায়ে উন্নয়ন বাজেটভুক্ত** প্রকল্প **পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ।**

সূত্র:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী | t |  |
| 2. | পরিদর্শনের তারিখ | t |  |
| 3. | প্রকল্পের নাম | t |  |
| 4. | প্রকল্প বাস্তবায়নকারী সংস্থার নাম | t |  |
| 5. | প্রকল্পের মেয়াদ | t |  |
| 6. | মোট বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ (জিওবি+পিএ) | t |  |
| 7. | প্রকল্প পরিচালকের নাম, পদবী ও মোবাইল নম্বর | t |  |
| 8. | প্রকল্পের মূল লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য | t |  |
| 9. | প্রকল্পের মূল ব্যয়খাত ও কার্যক্রমসমূহ | t |  |
| 10. | প্রকল্পের কর্মএলাকা |  |  |
| 11. | সরেজমিনে পরিদর্শনকৃত এলাকা | t |  |
| 12. | প্রকল্পের মূল কর্ম-পরিকল্পনা এবং বর্তমান অর্থ বছরে প্রণয়ন ও লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ | t |  |
| 13. | সংস্থা কর্তৃক কর্মসূচির মনিটরিং টিম গঠন ও টিমের গৃহীত কার্যক্রম ও সুপারিশের বাস্তবায়ন | t |  |
| 14. | ক) চলতি অর্থ বছরে বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমান | t |  |
|  | খ) চলতি অর্থ বছরে ছাড়কৃত অর্থের পরিমাণ (পরিদর্শনের মাস পর্যন্ত) | t |  |
|  | গ) চলতি অর্থ বছরে ব্যয়িত অর্থের পরিমান (পরিদর্শনের মাস পর্যন্ত) | t |  |
| 15. | খাত অনুযায়ী বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের প্রক্রিয়া | t |  |
| 16. | প্রকল্পের আওতায় ক্রয় প্রক্রিয়া (কোটেশন, টেন্ডার, ই-টেন্ডারের সংখ্যা, যথাক্রমে ব্যয়িত বা ব্যয়যোগ্য টাকার পরিমান ও তারিখ) | t |  |
| 17. | প্রকল্পের আওতায় ক্রয়কৃত সামগ্রী পরীক্ষা | t |  |
| 18. | প্রদর্শনী প্লট, প্রশিক্ষণ, সেমিনার, সভা ইত্যাদির তথ্যচিত্র সংগ্রহ এবং এতদসংক্রান্ত ব্যয় প্রক্রিয়া পরীক্ষা | t |  |
| 19. | প্রকল্পের বাস্তবায়নের জন্য ব্যবহৃত নথি ও রেজিস্টারসমূহ পরীক্ষা | t |  |
| ২০. | প্রকল্পের ক্রমপুঞ্জিভূত আর্থিক ও বাস্তব অগ্রগতি (%) | t |  |
|  | (ক) আর্থিক (টাকায়) | t |  |
|  | (খ) ভৌত (সংখ্যায় অথবা %) | t |  |
| ২১. | প্রকল্পের মূল্যায়ন | t |  |
| ক. | প্রকল্পের মাধ্যমে কি ধরণের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি হয়েছে | t |  |
| খ. | প্রকল্পের মাধ্যমে কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি, নারীর অংশগ্রহণ, পুষ্টিসমৃদ্ধ ফসল উৎপাদনবৃদ্ধি পেয়েছে কিনা | t |  |
| গ. | প্রকল্পের বাস্তবায়নে অন্য যে সকল বিষয়ে অবদান রাখছে তার বর্ণনা | t |  |
| ২২. | সরেজমিন পরিদর্শন ও সুবিধাভোগীদের সাথে মতবিনিময় এবং তাদের অভিমত | t |  |
| ২৩. | প্রকল্পের বিষয়ে স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, সুধিসমাজ, শিক্ষক, ধর্মীয় ব্যক্তিত্ব, মহিলা এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তাদের মতামত | t |  |
| ২৪. | পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার সামগ্রিক মতামত/অভিমত/মন্তব্য | t |  |

সংযুক্ত: পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন বাজেটভুক্ত প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্তকার্যক্রম এর ছবি।

**পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর**

**নাম ও পদবী**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা

www.[moa.gov.bd](mailto:monitoring.reporting@yahoo.com)

|  |  |
| --- | --- |
| স্মারক- তারিখ : | ২০20খ্রি: |
| ১৪২6 ব. |

**বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা 2020-21 এর কার্যক্রম [৬.২] অনুসারে প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ।**

সূত্র:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী | t |  |
| 2. | পরিদর্শনের তারিখ | t |  |
| 3. | প্রকল্পের নাম | t |  |
| 4. | প্রকল্প বাস্তবায়নকারী সংস্থার নাম | t |  |
| 5. | প্রকল্পের মেয়াদ | t |  |
| 6. | মোট বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ (জিওবি+পিএ) | t |  |
| 7. | প্রকল্প পরিচালকের নাম, পদবী ও মোবাইল নম্বর | t |  |
| 8. | প্রকল্পের মূল লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য | t |  |
| 9. | প্রকল্পের মূল ব্যয়খাত ও কার্যক্রমসমূহ | t |  |
| 10. | প্রকল্পের কর্মএলাকা |  |  |
| 11. | সরেজমিনে পরিদর্শনকৃত এলাকা | t |  |
| 12. | প্রকল্পের মূল কর্ম-পরিকল্পনা এবং বর্তমান অর্থ বছরে প্রণয়ন ও লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ | t |  |
| 13. | সংস্থা কর্তৃক কর্মসূচির মনিটরিং টিম গঠন ও টিমের গৃহীত কার্যক্রম ও সুপারিশের বাস্তবায়ন | t |  |
| 14. | ক) চলতি অর্থ বছরে বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমান | t |  |
|  | খ) চলতি অর্থ বছরে ছাড়কৃত অর্থের পরিমাণ (পরিদর্শনের মাস পর্যন্ত) | t |  |
|  | গ) চলতি অর্থ বছরে ব্যয়িত অর্থের পরিমান (পরিদর্শনের মাস পর্যন্ত) | t |  |
| 15. | খাত অনুযায়ী বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের প্রক্রিয়া | t |  |
| 16. | প্রকল্পের আওতায় ক্রয় প্রক্রিয়া (কোটেশন, টেন্ডার, ই-টেন্ডারের সংখ্যা, যথাক্রমে ব্যয়িত বা ব্যয়যোগ্য টাকার পরিমান ও তারিখ) | t |  |
| 17. | প্রকল্পের আওতায় ক্রয়কৃত সামগ্রী পরীক্ষা | t |  |
| 18. | প্রদর্শনী প্লট, প্রশিক্ষণ, সেমিনার, সভা ইত্যাদির তথ্যচিত্র সংগ্রহ এবং এতদসংক্রান্ত ব্যয় প্রক্রিয়া পরীক্ষা | t |  |
| 19. | প্রকল্পের বাস্তবায়নের জন্য ব্যবহৃত নথি ও রেজিস্টারসমূহ পরীক্ষা | t |  |
| ২০. | প্রকল্পের ক্রমপুঞ্জিভূত আর্থিক ও বাস্তব অগ্রগতি (%) | t |  |
|  | (ক) আর্থিক (টাকায়) | t |  |
|  | (খ) ভৌত (সংখ্যায় অথবা %) | t |  |
| ২১. | প্রকল্পের মূল্যায়ন | t |  |
| ক. | প্রকল্পের মাধ্যমে কি ধরণের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি হয়েছে | t |  |
| খ. | প্রকল্পের মাধ্যমে কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি, নারীর অংশগ্রহণ, পুষ্টিসমৃদ্ধ ফসল উৎপাদনবৃদ্ধি পেয়েছে কিনা | t |  |
| গ. | প্রকল্পের বাস্তবায়নে অন্য যে সকল বিষয়ে অবদান রাখছে তার বর্ণনা | t |  |
| ২২. | সরেজমিন পরিদর্শন ও সুবিধাভোগীদের সাথে মতবিনিময় এবং তাদের অভিমত | t |  |
| ২৩. | প্রকল্পের বিষয়ে স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, সুধিসমাজ, শিক্ষক, ধর্মীয় ব্যক্তিত্ব, মহিলা এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তাদের মতামত | t |  |
| ২৪. | পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার সামগ্রিক মতামত/অভিমত/মন্তব্য | t |  |

সংযুক্ত: পরিদর্শনকৃত প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্তকার্যক্রম এর ছবি।

**পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর**

**নাম ও পদবী**