



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২১
সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	২২
সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৬

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক লাভজনক, টেকসই, পরিবেশ ও কৃষিবান্ধব নীতি গ্রহণ এবং কৃষিখাতে বিভিন্ন কার্যক্রম জোরদারকরণের ফলে বিগত তিন বছরে চালের মোট উৎপাদন হয়েছে ১১২৮.৮৯ (৩৭৩.৬৪+৩৭৫.৪৭+৩৭৯.৭৮) লক্ষ মে.টন। অন্যান্য খাদ্য শস্যের মধ্যে ৩৫.৪৯ লক্ষ মে.টন গম এবং ১৪০.৬২ লক্ষ মে.টন ডুট্টা উৎপাদিত হয়েছে। এ সময়কালে উপকরণ হিসেবে মোট ৩.৯২ লক্ষ মে.টন বিভিন্ন ফসলের বীজ সরবরাহ করা হয়। বিগত তিন বছরে উন্নয়ন সহায়তা হিসেবে সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণে প্রায় ২০, ০৮৩.৩২ কোটি টাকা, সামাজিক নিরাপত্তার আওতায় কৃষি পুনর্বাসন খাতে প্রায় ৪৮৮.৬৩ কোটি টাকা এবং ৫০%-৭০% হ্রাসকৃত মূল্যে কম্বাইন হারভেস্টার, রাইসপ্লাটার, রিপারসহ বিভিন্ন অত্যাধুনিক ১৪,৪৪৪ টি খামার ও কৃষি যন্ত্রপাতি কৃষকদের নিকট সরবরাহ করা হয়েছে। এ সময়ে লবণাক্ততা, জলাবদ্ধতা ও খরা সহিষ্ণুসহ বিভিন্ন ফসলের ২৭৭ টি উচ্চফলনশীল জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্রমঃহ্রাসমান কৃষি জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি ও ধরে রাখা, গবেষণালব্ধ নতুন জাত সম্প্রসারণ ও জনপ্রিয়করণ, কৃষি উপকরণের সরবরাহ ও সহজলভ্যতা অব্যাহত রাখা, কৃষি শ্রমিকের সংকট লাঘবে কৃষির যান্ত্রিকীকরণ, কৃষি ভূসম্পদের উন্নয়ন, ভূ-গর্ভস্থ ও ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, নিরাপদ ফসল উৎপাদন ও বিপণন, কৃষক বান্ধব বিপণন ব্যবস্থার অভাব, জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলা, জনসাধারণের পুষ্টি চাহিদা পূরণ, করোনা মহামারির অভিঘাতে স্বল্প আয়ের জনগোষ্ঠির কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি, কৃষির সম্প্রসারণে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং জনবলের দক্ষতা উন্নয়ন এ সময়ের কৃষির প্রধান প্রধান চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জীবপ্রযুক্তি, জেনেটিক ইঞ্জিনিয়ারিং, ন্যানো প্রযুক্তি, হাইব্রিডাইজেশন, জিএম ফুড ইত্যাদি গবেষণার মাধ্যমে জলবায়ু পরিবর্তনজনিত বিরূপ পরিস্থিতি মোকাবেলায় সক্ষম নতুন নতুন জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন, উদ্ভাবিত জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জনপ্রিয়করণ এবং খাদ্যশস্যসহ বহুমুখী ফসল উৎপাদনে স্থায়ী স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের মাধ্যমে ২০৩০ সালের মধ্যে সকল মানুষের কাছে বছরব্যাপী নিরাপদ, পুষ্টিকর ও পর্যাপ্ত খাদ্য প্রাপ্তি নিশ্চিত করা, শতভাগ কৃষককে কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান, খোরপোশ কৃষি হতে বাণিজ্যিক কৃষিতে উত্তরণ, কৃষিতে শ্রমিক সংকট লাঘবের জন্য কৃষির যান্ত্রিকীকরণ, ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার করে দেশের ২৫% এলাকায় সেচ সুবিধা সম্প্রসারণ, মৃত্তিকা সম্পদ রক্ষণাবেক্ষণ, বাজার অবকাঠামোর উন্নয়ন ও বাজার ব্যবস্থার সংযোগ জোরদারকরণ, প্রাকৃতিক দুর্যোগ/মহামারি মোকাবেলায় নিম্ন ও স্বল্প আয়ের জনগোষ্ঠীকে প্রণোদনা/পূর্ববাসন প্রদান, নারী ও পুরুষ উদ্যোক্তা সৃষ্টি, খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি এবং কৃষি সংশ্লিষ্ট জনবলের দক্ষতা উন্নয়ন করার পরিকল্পনা করা হয়েছে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- উচ্চ ফলনশীল, পুষ্টিসমৃদ্ধ এবং ঘাত সহিষ্ণুসহ ফসলের ২১ টি জাত ও ৬০টি প্রযুক্তি উদ্ভাবন, মুজিববর্ষ উপলক্ষে সমলয় চাষাবাদের ১০০ টি প্রদর্শনী স্থাপন, ৪ টি আইপিএম মডেল ইউনিয়ন গঠন এবং ৪০০০০ কৃষককে কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান;
- সারা দেশে ভর্তুকি মূল্যে মোট ৫১.০০ লক্ষ মে.টন সার (ইউরিয়া, টিএসপি, ডিএপি ও এমওপি) ও ৫০%-৭০% হ্রাসকৃত মূল্যে ৫০০০ টি কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ, কৃষকদের প্রণোদনা/পূর্ববাসনে ৪০০ কোটি টাকা প্রদান;
- দেশের ১৫.৫২% সেচযোগ্য কৃষি জমিতে সেচ সুবিধা সম্প্রসারণ, ৫০ টি উপজেলায় মৃত্তিকা জরিপ করে সুপারিশ প্রদান;
- কৃষিজাত পণ্যের বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়নে ৫ টি কৃষকের বাজারের অস্থায়ী অবকাঠামো তৈরী, কোভিড-১৯ মোকাবেলায় কর্মসংস্থান ও আয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে কৃষিজাত পণ্যের ২০ জন নারী ও পুরুষ উদ্যোক্তা সৃষ্টি;
- টেকসই উন্নয়ন অডীট, ডেল্টা প্লান, এবং সরকারের অন্যান্য নীতি ও পরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত ১০ টি নতুন প্রকল্প অনুমোদন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কৃষি মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রী, প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুলাই মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

টেকসই, নিরাপদ ও লাভজনক কৃষি

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, শস্য বহুমুখীকরণ, পুষ্টিসমৃদ্ধ নিরাপদ ফসল উৎপাদন ও বিপণন ব্যবস্থা আধুনিকায়নের মাধ্যমে কৃষিকে লাভজনক করা এবং জনসাধারণের পুষ্টি ও খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৩. কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ
৪. কৃষিপণ্যের সরবরাহ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও আভ্যন্তরীণ বাজারে বিপণন ও রপ্তানীতে সহায়তা
৫. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষি গবেষণা ও শিক্ষা কার্যক্রম
২. কৃষি সম্প্রসারণ ও প্রশিক্ষণ
৩. বীজ উৎপাদন, মান নিয়ন্ত্রণ, প্রত্যয়ন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ
৪. মৃত্তিকা জরিপ, মাটির গুণাগুণ পরীক্ষা ও সুপারিশ
৫. কৃষি পণ্য উৎপাদন, মূল্য সংযোজন, সংরক্ষণ ও বিপণন;
৬. কৃষিতে সহায়তা ও পুনর্বাসন
৭. কৃষি উপকরণ ও যন্ত্রপাতি সংগ্রহ, বিতরণ, উদ্ভাবন ও ব্যবস্থাপনা, ক্ষুদ্র সেচ কার্যক্রম
৮. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা।

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সহকারী/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
	[২.২] বিজ্ঞের সঠিক মান নির্ধারণ	[২.২.১] প্রত্যাশিত বিজ্ঞ	[২.২.১] প্রত্যাশিত বিজ্ঞ	সমষ্টি	মোটিক টন	১	১৬২৭৪২	১৪৮২৯৩	৮৪৫০০	৮২০০০	৮০০০০	৭৫০০০	৭০০০০	৮৫০০০	৮৬০০০
	[২.৩] মানসম্পন্ন বিজ্ঞ সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত বিজ্ঞ ডিলার নিবন্ধন প্রত্যয়ন/নবায়ন আবেদন	[২.৩.১] পরীক্ষিত বিজ্ঞ নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮৪৬০	৬২০০	৬৩০০	৬০০০	৬০০০	৫৭৫০	৫৬০০	৬৪০০	৬৫০০
	[২.৪] বিজ্ঞ উপাদান লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ (বিতরণ, ভিত্তি, প্রত্যাশিত ও মানবোচিত এবং লক্ষ্যক্রমতা, খরা এবং জনসম্মত সঠিক জাত)	[২.৪.২] সীড প্রমোশন কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৪.২] সীড সরবরাহকৃত বিজ্ঞ	গড়	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৯০	১০০
	[২.৫] কোভিড-১৯ ও অন্যান্য দুর্যোগ মোকাবেলায় কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রত্যাশিত/পুনর্বাসনের আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[২.৫.১] কৃষকদের মধ্যে প্রদত্ত প্রত্যাশিত/পুনর্বাসন	[২.৫.১] কৃষকদের মধ্যে প্রদত্ত প্রত্যাশিত/পুনর্বাসন	সমষ্টি	মোটিক টন (লক্ষ)	২	১.৩২০০০	১.৩৭৬২২	১.৪০	১.৩৭	১.৩৪	১.৩১	১.২৭	১.৪৪	১.৪৬
		[২.৫.২] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	[২.৫.২] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৯০	১০০
				সমষ্টি	কোটি টাকা	২			৪০০.০০	৩৯০.০০	৩৮০.০০	৩৭০.০০	৩৬০.০০	৪৫০.০০	৫০০.০০
				সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪২০০	৪৫০০	৫০০০	৪৭০০	৪৫০০	৪৩০০	৪১০০	৪০০০	৫০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২১				প্রক্ষেপ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপ ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্ন	
									১০০%	৯০%	৭০%	৬০%				
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[৩] কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও বন্ধনাবেক্ষণ	১৪	[৩.১] ভূ-পরিষ্কৃত পানির ব্যবহার উৎসাহিত করার জন্য পানি সংরক্ষণ, ক্ষুদ্র স্কেল কার্যক্রম সম্প্রসারণ, জলাবহতা ও জলমগ্নতা দূরীকরণের মাধ্যমে আবাসি জমির আওতা বৃদ্ধি	[৩.১.১] সম্প্রসারিত সেচ এলাকা	সমষ্টি	হেক্টর (লক্ষ)	২	০.২০০১২	০.৩৫০০০	০.৩০৭৫০	০.৩০০০০	০.২৯০০০	০.২৭০০০	০.৩১৫০০	০.৩২০০০		
			[৩.১.২] মোট সেচকৃত এলাকা	সমষ্টি	হেক্টর (লক্ষ)	২	১১.১২	১১.২৬	১১.৬৯	১১.৫৯	১১.৩০	১১.১০	১১.০০	১১.১৯	১১.৯০	
			[৩.১.৩] নির্মানকৃত ভূ-পরিষ্কৃত ও ভূ-পর্ভস্থ সেচ মালা	সমষ্টি	কিমি	১										
			[৩.১.৪] স্থাপিত সোলার প্যানেলযুক্ত সেচ যন্ত্র ও পাতকুরা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৬০									
			[৩.১.৫] কর্মকর্তাদের পরিসীমিত স্থাপিত সোলার প্যানেলযুক্ত সেচ যন্ত্র/সোলার পাতকুরা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫									
			[৩.২] উপজেলা এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে সুতিকা জরিপের মাধ্যমে ভূসম্পদ চিহ্নিতকরণ এবং উৎপাদন সক্ষমতা অনুযায়ী ভূমি ও সুতিকা সম্পদের শ্রেণি বিন্যাসকরণ এবং সুতিকা পরীক্ষার সুবিধাদি সম্প্রসারণ			[৩.২.১] জরিপকৃত উপজেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	৫০	০৩	৬৪	৭৪	৭২	৭০
			[৩.২.২] কর্মকর্তাদের পরিসীমিত/মনিটরিংকৃত জরিপকৃত উপজেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৩০	২৫	৩৭	২৭	২৪	৩৪	৩৬			
			[৩.২.৩] বিতরণকৃত সার সুপারিশ কার্ড	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৪০০০	৩০০০	৩০০০	৫০০০			
			[৩.৩] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জ্ঞানপ্রিয়করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১										

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০				প্রক্ষেপণ ২০১৯-২০২০	প্রক্ষেপণ ২০২০-২০২১			
									অপারেশন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে		
																১০০%	৯০%
[৪] কৃষিপণ্যের সরবরাহ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও আভ্যন্তরীণ বাজারে বিপণন ও রপ্তানীতে সহায়তা	১৩	[৪.১] কৃষি বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়ন এবং উদারীকরণ	[৪.১.১] জেলা পর্যায়ে চালুকৃত কৃষকের বাজারের অস্থায়ী অবকাঠামো নির্মাণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৫	৩			৫	৭			
			[৪.১.২] গতিত কৃষক বিপণন দল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৪২	২০৩	২১০	২৫০	২৬০	১৭০	১৭০	২৫০	৩০০		
			[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদান, এগ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১২	৫০২	৪৩০	৪২০	৫৫০	৪০০	৪০০	৫৫০	৬০০		
			[৪.২.১] কোডিং-১৯ মোকাবেলায় খাদ্যপণ্য/ কৃষিজাত পণ্য/নাসারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	২				২০	১৮	১৬	১৪	১২	২২	২৪	
			[৪.২.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত কৃষি পণ্য প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	২				১৫	১৩	১১	৯	৭	১৭	১৯	
			[৪.৩] মাঠ পর্যায় হতে তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহ, বিশ্লেষণ করে উৎপাদন খরচ নির্ণয় এবং খাদ্য পরিকল্পনা ও পরিধারন কমিটির সভার জন্য প্রতিবেদন প্রণয়নকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১											২
			[৪.৩.১] মাঠ পর্যায় হতে তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহ, বিশ্লেষণ করে উৎপাদন খরচ নির্ণয় এবং খাদ্য পরিকল্পনা ও পরিধারন কমিটির সভার জন্য প্রতিবেদন প্রণয়নকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১											
			[৪.৩.২] পরিবেশবান্ধব ও নিরাপদ ফসল বিপণনে আন্তর্জাতিক বাজার সৃষ্টিতে সহায়তা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১											
			[৪.৩.৩] আন্তর্জাতিক বাজারে জালু রপ্তানিকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১											
			[৪.৩.৪] আন্তর্জাতিক বাজারে রপ্তানীতে সহায়তা প্রদানে কৃষিপণ্যের ফাইটোসেনেটারি সার্টিফিকেটের আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১											

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	১১	[৫.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৫.১.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে কৃষকের মাঝে উদ্ভাবনী কাজে পুরুষপূর্ণ ভূমিকা রাখায় একজন শ্রেষ্ঠ কৃষি বিজ্ঞানী-কে প্রদত্ত স্বীকৃতিপ্রদোদনা	তারিখ	তারিখ	২			২৬.০৬.২২	২৮.০৬.২২	৩০.০৬.২২			৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪	
			[৫.১.২] কৃষি সম্প্রসারণে পুরুষপূর্ণ ভূমিকা রাখায় একজন শ্রেষ্ঠ নারী মাঠকর্মী-কে প্রদত্ত স্বীকৃতিপ্রদোদনা	তারিখ	তারিখ	২			২৬.০৬.২২	২৮.০৬.২২	৩০.০৬.২২			৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪	
			[৫.১.৩] সমসাময়িক বিষয়ে আয়োজিত প্রশিক্ষণ/লানিং সেশন	সংখ্যা	সংখ্যা	১					৫	৮		৬	৬	
			[৫.১.৪] আইসিটি সম্পর্কে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সংখ্যা	সংখ্যা	১					৩৫	৩০	২৫	২০	৬০	৬০
			[৫.২] টেকসই উন্নয়ন	সংখ্যা	সংখ্যা	২					২	৪	৭		১৩	১৪
			[৫.৩] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	সংখ্যা	সংখ্যা	২					১০০	৯০	৭০	৬০	১২০	১৩০
			[৫.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	গড়	%	১					৮০	৭০	৫০		৯০	৯০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২				প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চমতি মান			চমতি	
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরপারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কচাষ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচাষ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত	৮										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সিনিয়র সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, কৃষি মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



সিনিয়র সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়

২৬.০৭.২০২১

তারিখ



মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

২৬.০৭.২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসি	ইন্টারন্যাশনাল কো-পারেশন
২	এআইএস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
৩	এমওপি	মিউরিয়েট অব পটাশ
৪	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৫	এসসিএ	স্ট্রাট সার্টিফাইং এজেন্সী
৬	ওএফআরএস	অনলাইন ফাটিলাইজার রিকমেন্ডেশন সফটওয়্যার
৭	টিএসপি	ট্রিপল সুপার ফসফেট
৮	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৯	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
১০	ডিএপি	ডাই এমোনিয়াম ফসফেট
১১	ডিএলএস	ডিপার্টমেন্ট অব লাইফস্টক
১২	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
১৩	বিআইএনএ (বিনা)	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার
১৪	বিআরআরআই (ব্রি)	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৫	বিএআরআই (বারি)	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৬	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
১৭	বিএফডি	বাংলাদেশ ফরেস্ট ডিপার্টমেন্ট
১৮	বিএমডিএ	বরেন্দ্র মাল্টিপারপাস ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১৯	বিএসআরআই	বাংলাদেশ সুগারক্রুপ রিসার্চ ইনস্টিটিউট
২০	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
২১	বিডাব্লিউএমআরআই	বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা রিসার্চ ইনস্টিটিউট
২২	বিসিআইসি	বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন
২৩	সিডিবি	কটন ডেভেলপমেন্ট বোর্ড

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উদ্ভাবনকৃত বিভিন্ন ফসলের উচ্চ ফলনশীল এবং প্রতিকূলতা স্তরনশীল জাত ও প্রযুক্তি অনুমোদন	[১.১.১] অবমুক্তকৃত উদ্ভাবিত জাত	বীজ অনুবিভাগ-মহাপরিচালক (বীজ), প্রধান বীজতত্ত্ববিদ, গবেষণা অনুবিভাগ- গবেষণা-১, ২ ও ৩ শাখা/অধিশাখা	জাতীয় বীজ বোর্ডের সভার কার্যবিবরণী থেকে উদ্ভাবিত জাতের পরিমাণ নির্ধারণ
	[১.১.২] নির্ধারিত জাত	বীজ অনুবিভাগ-মহাপরিচালক (বীজ), প্রধান বীজতত্ত্ববিদ	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বীজ উইংয়ের নিবন্ধনপত্র থেকে নির্ধারিত জাতের পরিমাণ নির্ধারণ
	[১.১.৩] উদ্ভাবিত প্রযুক্তি	গবেষণা অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (গবেষণা), যুগ্মসচিব (গবেষণা), গবেষণা-১, ২ ও ৩ শাখা/অধিশাখা	গবেষণা প্রতিষ্ঠানের যোগ্যপত্র/কার্যবিবরণী/আদেশ সমন্বয়পূর্বক উদ্ভাবিত প্রযুক্তির পরিমাণ নির্ধারণ
[১.২] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ ও জনপ্রিয়করণ	[১.২.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে সমালয় চাষাষাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-১) অধিশাখা	ডিএই প্রেরিত প্রতিবেদন
	[১.২.২] আয়োজিত কৃষক প্রশিক্ষণ	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-১) অধিশাখা সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ) সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (উপকরণ- ২) শাখা/অধিশাখা গবেষণা অনুবিভাগ, অতিরিক্ত সচিব (গবেষণা), যুগ্মসচিব (গবেষণা), উপসচিব (গবেষণা-১, ২, ৩) শাখা/অধিশাখা	ডিএই, বিএডিসি, ব্রি, বিনা, বিজেআরআই, বারি, বিএসআরআই, ডিএএম ও সিডিবি কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
	[১.২.৩] হস্তান্তরকৃত উদ্ভাবিত জাত	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-১) অধিশাখা গবেষণা অনুবিভাগ, অতিরিক্ত সচিব (গবেষণা), যুগ্মসচিব (গবেষণা), উপসচিব (গবেষণা-১, ২, ৩) অধিশাখা	বিএআরসি, বারি, ব্রি, বিনা, বিএসআরআই, বিজেআরআই ও সিডিবি কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৩] নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা	[১.৩.১] উত্তম কৃষি চর্চার মাধ্যমে গঠিত আইপিএম মডেল ইউনিয়ন	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-১) অধিশাখা গবেষণা অনুবিভাগ, অতিরিক্ত সচিব (গবেষণা), যুগ্মসচিব (গবেষণা-১, ২, ৩) অধিশাখা	বিএআরসি, বারি, ব্রি, বিনা, বিএসআরআই, বিজেআরআই ও সিডিবি কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন
	[১.৩.২] উদ্ভিদ কোয়ারেন্টাইন স্টেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিদর্শন	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-১) অধিশাখা	মডেল ইউনিয়ন গঠন সম্পর্কিত ডিএই প্রেরিত প্রতিবেদন।
	[১.৩.৩] কৃষি কল সেটআপের মাধ্যমে কৃষি উৎখা পেন্সী প্রদানকৃত	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-১) অধিশাখা	কোয়ারেন্টাইন স্টেশন পর্যবেক্ষণ সংক্রান্ত পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৪] কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	[১.৪.১] কৃষি কল সেটআপের মাধ্যমে কৃষি উৎখা পেন্সী প্রদানকৃত	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-১) অধিশাখা	এআইএস কর্তৃক প্রেরিত বিজ্ঞপিত প্রতিবেদন
[১.৫] বাদ্যমান ও পুষ্ট বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি	[১.৫.১] সম্প্রচারিত বেতার কথিকা	গবেষণা অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (গবেষণা), যুগ্মসচিব (গবেষণা), উপসচিব (গবেষণা)-২ অধিশাখা	প্রচারিত বেতার কথিকার সময়সূচী তালিকা সম্পর্কে ষ্মারটান-কে প্রদত্ত সংশ্লিষ্ট বেতার কর্তৃপক্ষের পত্র/প্রত্যয়ন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.১] নির্ধারিত মূল্যে সার সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	[২.১.১] ইস্যুকৃত সার বরাদ্দপত্র	সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), প্রধান সার ব্যবস্থাপনা শাখা	সার বরাদ্দপত্রের অফিস আদেশ
[২.২] বীজের সঠিক মান নির্ধারণ	[২.১.২] মোট সরবরাহকৃত সার	সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), প্রধান সার ব্যবস্থাপনা শাখা	সরবরাহকৃত সকল ধরনের সারের তথ্যসহ মোট বরাদ্দকৃত সারের পরিমাণ
	[২.২.১] প্রত্যায়িত বীজ	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-৩) অধিশাখা	এসসিএ কর্তৃক প্রেরিত প্রত্যায়িত বীজ সম্পর্কিত প্রতিবেদন
	[২.২.২] পরীক্ষিত বীজ নমুনা	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-৩) অধিশাখা	এসসিএ কর্তৃক প্রেরিত প্রত্যায়িত বীজ সম্পর্কিত প্রতিবেদন
[২.৩] মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত বীজ ডিলার নিবন্ধন প্রত্যয়ন/নবায়ন আবেদন	বীজ অনুবিভাগ- মহাপরিচালক (বীজ), প্রধান বীজতত্ত্ববিদ	নবায়ন আবেদন ইস্যুকৃত ডিলার নিবন্ধন প্রত্যয়ন/নবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[২.৩.২] মোট সরবরাহকৃত বীজ	সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), উপসচিব (সার ব্যবস্থাপনা -২) অধিশাখা	বিএডিসি, বি, কিনা, বিএসআরই, বিজেআরআই, বিডারিউএমআরই, বিএমডিএ ও সিডিবি কর্তৃক সারা বছরে মোট সরবরাহকৃত বীজ এর বিস্তারিত প্রতিবেদন/অফিস আদেশ
[২.৪] বীজ উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ (বিতার, ভিত্তি, প্রত্যায়িত ও মানবোধ্যিত এবং লবণাক্ততা, খরা এবং জলময়তা সর্হিস্থ জাত)	[২.৪.১] সীড প্রমোশন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বীজ অনুবিভাগ- মহাপরিচালক (বীজ), প্রধান বীজতত্ত্ববিদ	সীড প্রমোশন কমিটির অনুষ্ঠিত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[২.৫] কোভিড-১৯ ও অন্যান্য দুর্ঘটনা মোকাবেলায় কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রণোদনা/ পুনর্বাসনের আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[২.৫.১] কৃষকদের মধ্যে প্রদত্ত প্রণোদনা/পুনর্বাসন	সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), উপসচিব (সার ব্যবস্থাপনা) সচিব (উপকরণ-২) শাখা/অধিশাখা	প্রণোদনা/পুনর্বাসন এর অফিস আদেশ
	[২.৫.২] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), সম্প্রসারণ-১ শাখা /অধিশাখা	কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহের বিষয়ে ডিএই এবং বিএডিসি কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক	
[৩.১] ভূ-পরিষ্কৃত পানির ব্যবহার উৎসাহিত করার জন্য পানি সংরক্ষণ, ক্ষুদ্র স্কেল কার্যক্রম সম্প্রসারণ, জনাবদ্ধতা ও জনসম্মত দুরীকরণের মাধ্যমে আবাদি জমির আওতা বৃদ্ধি	[৩.১.১] সম্প্রসারিত স্কেল এলাকা	সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ - অতিরিক্ত সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), উপসচিব (উপকরণ-১) অধিশাখা	বিএডিসি ও বিএমডিএ কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন	
	[৩.১.২] মোট স্কেলকৃত এলাকা	সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ - অতিরিক্ত সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), উপসচিব (উপকরণ-১) অধিশাখা	বিএডিসি ও বিএমডিএ কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন	
	[৩.১.৩] নির্ধারিত ভূ-পরিষ্কৃত ও ভূ-গর্ভস্থ স্কেল নালী	সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ - অতিরিক্ত সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), উপসচিব (উপকরণ-১) অধিশাখা	বিএডিসি ও বিএমডিএ কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন	
	[৩.১.৪] স্থাপিত সোলার প্যানেলযুক্ত স্কেল যন্ত্র ও পাড়কুয়া	সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ-অতিরিক্ত সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), উপসচিব (উপকরণ) অধিশাখা সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্ম সচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-১) অধিশাখা	বিএডিসি, বিএমডিএ ও ডিএই কর্তৃক প্রেরিত প্রতিবেদন	
	[৩.১.৫] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত স্থাপিত সোলার প্যানেলযুক্ত স্কেল যন্ত্র/সোলার পাতকুয়া	প্রশাসন ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সাজেট ও মনিটরিং), মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা এবং পরিদর্শনের দায়িত্ব প্রাপ্ত অতিরিক্ত সচিব, যুগ্মসচিব, উপসচিব, সিনিয়র সহকারী সচিব, সহকারী সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়	বিএডিসি, বিএমডিএ ও ডিএই স্থাপিত সোলার প্যানেলযুক্ত স্কেল যন্ত্র/ সোলার পাতকুয়া পরিদর্শন প্রতিবেদন	
	[৩.২] উপজেলা এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে মৃত্তিকা জরিপের মাধ্যমে ভূসম্পদ চিহ্নিতকরণ এবং উৎপাদন সক্ষমতা অনুযায়ী ভূমি ও মৃত্তিকা সম্পদের শ্রেণি বিন্যাসকরণ এবং মৃত্তিকা পরীক্ষার সুবিধাদি সম্প্রসারণ	[৩.২.১] জরিপকৃত উপজেলা	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ) উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সম্প্রসারণ-৩) শাখা/ অধিশাখা	এসআরডিআই এর প্রেরিত জরিপকৃত উপজেলার তালিকা
	[৩.২] উপজেলা এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে মৃত্তিকা জরিপের মাধ্যমে ভূসম্পদ চিহ্নিতকরণ এবং উৎপাদন সক্ষমতা অনুযায়ী ভূমি ও মৃত্তিকা সম্পদের শ্রেণি বিন্যাসকরণ এবং মৃত্তিকা পরীক্ষার সুবিধাদি সম্প্রসারণ	[৩.২.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শন/মনিটরিংকৃত জরিপকৃত উপজেলা	প্রশাসন ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সাজেট ও মনিটরিং), মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা এবং পরিদর্শনের দায়িত্ব প্রাপ্ত উপসচিব, সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়	কর্মকর্তাদের জরিপকৃত উপজেলা পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[৩.৩] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনশ্রীকরণ	[৩.২.৩] বিতরণকৃত সার সুপারিশ কার্ড	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ) উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (সম্প্রসারণ-৩) শাখা/অধিশাখা	এসআরডিআই হতে প্রেরিত সার সুপারিশ কার্ড বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
	[৪.১] কৃষি বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়ন এবং তদারকি	[৩.৩.১] জৈব সার/জীবাণু সার/সবুজ সার বিষয়ে স্ট্র উদ্যোগ	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (সম্প্রসারণ-১) শাখা/ অধিশাখা	ডিএই, বিনা এর নিকট হতে প্রেরিত উদ্যোগের তালিকা
		[৪.১.১] জেলা পর্যায়ে চালুকৃত কৃষকের বাজারের অস্থায়ী অবকাঠামো নির্মাণকৃত	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (সম্প্রসারণ-২) শাখা/ অধিশাখা	জেলা পর্যায়ে চালুকৃত কৃষকের বাজারের অস্থায়ী অবকাঠামো নির্মাণ সংক্রান্ত ডিএম এর প্রতিবেদন
	[৪.১.২] গঠিত কৃষক বিপণন দল	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (সম্প্রসারণ-২)/সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব/অধিশাখা	ডিএম কর্তৃক গঠিত কৃষক বিপণন দলের তালিকা	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদান, এট্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] প্রসেসিং ট্রেনিং সেন্টারের কারিগরি সুবিধা প্রাপ্ত কৃষিপণ্য প্রক্রিয়াজাতকারী [৪.২.২] কোভিড-১৯ মোকাবেলায় খাদ্যপণ্য/ কৃষিজাত পণ্য/নাসারি ব্যবসায়ীজ উৎপাদনে সৃষ্টি নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা [৪.২.৩] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত কৃষি পণ্য প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ-অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব (সম্প্রসারণ-২)/সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব শাখা/অধিশাখা সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব/সিনিয়র গবেষণা অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (গবেষণা), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (গবেষণা-২) শাখা/ অধিশাখা প্রশাসন ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (বাজেট ও মনিটরিং), মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা, কৃষি মন্ত্রণালয় এবং পরিদর্শনের দায়িত্ব প্রাপ্ত সকল উপসচিব, সিনিয়র সহকারী সচিব, সহকারী সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়	ডিএম কর্তৃক প্রেরিত প্রসেসিং ট্রেনিং সেন্টারের কারিগরি সুবিধা প্রাপ্ত কৃষিপণ্য প্রক্রিয়াজাতকারীর তালিকা ডিএই, ডিএম ও বিজেআরআই কর্তৃক প্রেরিত নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তার তালিকা প্রসেসিং সেন্টারের সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষিপণ্য প্রক্রিয়াজাতকারী পরিদর্শন প্রতিবেদন পিপিসি অনুবিভাগ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদন
[৪.৩] কৃষকদের উৎপাদিত পণ্যের ন্যায্যমূল্য নিশ্চিতকরণ	[৪.৩.১] মাঠ পর্যায় হতে তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহ, বিশ্লেষণ করে উৎপাদন খরচ নির্ণয় এবং খাদ্য পরিকল্পনা ও পরিধারণ কমিটির সভার জন্য প্রতিবেদন প্রণয়নকৃত [৪.৩.২] পরিবেশবান্ধব ও নিরাপদ ফসল বিপণনে আন্তর্জাতিক বাজার সৃষ্টিতে সহায়তা প্রদানকৃত [৪.৩.৩] আন্তর্জাতিক বাজারে আলু রপ্তানীকৃত	পিপিসি অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (পিপিসি), যুগ্মসচিব (পিপিবি), উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব নীতি-৪, কৃষি মন্ত্রণালয় সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (সম্প্রসারণ-২) শাখা/ অধিশাখা সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ), যুগ্মসচিব (সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ অনুবিভাগ), উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (উপকরণ ২) শাখা/ অধিশাখা	ডিএই হতে প্রেরিত প্রতিবেদন ডিএই হতে প্রেরিত প্রতিবেদন বিএতিসি হতে আলু রপ্তানী সংক্রান্ত প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৫.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৫.১.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে কৃষকের মাঝে উদ্ভাবনী কাজে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখায় একজন শ্রেষ্ঠ কৃষি বিজ্ঞানী-কে প্রদত্ত স্বীকৃতি/গ্রনোদনা [৫.১.২] কৃষি সম্প্রসারণে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখায় একজন শ্রেষ্ঠ নারী মাঠকর্মী-কে প্রদত্ত স্বীকৃতি/গ্রনোদনা	সম্প্রসারণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), যুগ্মসচিব (সম্প্রসারণ), উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সম্প্রসারণ-১) শাখা/ অধিশাখা অতিরিক্ত সচিব (গবেষণা)-কে প্রধান করে গঠিত বাছাই কমিটি	ডিএই হতে প্রেরিত প্রতিবেদন অফিস আদেশ, সার্টিফিকেট/ছবি
[৫.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৫.১.৩] সমসাময়িক বিষয়ে আয়োজিত প্রশিক্ষণ/লানিং সেশন [৫.১.৪] আইসিটি সম্পর্কে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ)-কে প্রধান করে গঠিত বাছাই কমিটি প্রশাসন ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), যুগ্মসচিব (প্রশাসন), উপসচিব (প্রশাসন-৩) শাখা/ অধিশাখা প্রশাসন ও উপকরণ অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), যুগ্মসচিব (প্রশাসন), উপসচিব (প্রশাসন-৩) শাখা/ অধিশাখা	অফিস আদেশ, সার্টিফিকেট/ছবি প্রশিক্ষণের নোটিশ ও হাজিরা প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৫.২] টেকসই উন্নয়ন জড়ীকৃত, ডেল্টা প্লান এবং সরকারের অন্যান্য নীতি ও পরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রকল্প গ্রহণ	[৫.২.১] টেকসই উন্নয়ন জড়ীকৃত এর ২.১, ২.৩, ২.৪, ২.৫, ২.৫ লক্ষ্যমাত্রা, ডেল্টা প্লান এবং সরকারের অন্যান্য নীতি ও পরিকল্পনা বাস্তবায়নের সাথে সম্পর্কিত নতুন প্রকল্প অনুমোদিত	পরিকল্পনা অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা), যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা-১), উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিকল্পনা-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮ শাখা) অধিশাখা	নতুন প্রকল্প অনুমোদন সংক্রান্ত প্রশাসনিক আদেশ/টপশীট
[৫.৩] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৫.৩.১] কর্মকর্তাদের মাঠপর্যায়ে পরিদর্শিত উন্নয়ন ও পরিচালন বাজেটভুক্ত কার্যক্রম	প্রশাসন ও উপকরণ অনুবিভাগ- যুগ্মসচিব (বাজেট ও মনিটরিং), মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা এবং পরিদর্শনের দায়িত্ব প্রাপ্ত অতিরিক্ত সচিব, যুগ্মসচিব, উপসচিব, সিনিয়র সহকারী সচিব, সহকারী সচিব কৃষি মন্ত্রণালয়	বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা কর্তৃক দাখিলকৃত পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৫.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৫.৪.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	অডিট অনুবিভাগ- অতিরিক্ত সচিব (অডিট), যুগ্মসচিব (অডিট), উপসচিব (অডিট/সিনিয়র সহকারী সচিব (অডিট-১)/সহকারী সচিব (অডিট-২) শাখা/ অধিশাখা	ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যবিবরণী এবং সার-সংক্ষেপ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ভূ-পরিষ্টিত পানির ব্যবহার উৎসাহিত করার জন্য পানি সংরক্ষণ, ক্ষুদ্র সোচ কার্যক্রম সম্প্রসারণ, জলাবদ্ধতা ও জলামগ্নতা দূরীকরণের মাধ্যমে আবাদি জমির আওতা বৃদ্ধি	সম্প্রসারিত সোচ এলাকা	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়	কৃষকের জমিতে সোচ প্রদানের জন্য কৃষকদের অনুকূলে সাশ্রয়ী দামে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করা সম্ভব হলে উৎপাদন খরচ কম হবে। সে কারণে এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদানের অনুরোধ জানিয়ে বিদ্যুৎ বিভাগে পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ করা হবে।
নির্ধারিত মূল্যে সার সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	সোচ সরবরাহকৃত সার	শিল্প মন্ত্রণালয়	কৃষি মন্ত্রণালয় হতে ইউরিয়া, টিএসপি, এমওপি এবং ডিএপি সারের বরাদ্দপত্র জারী করা হয়। এর মধ্যে ইউরিয়া, উৎপাদন বিসিআইসির নিয়ন্ত্রাধীন। ট্রেড গ্যাপের (উন্নয়ন সহায়তা) টাকা কৃষি মন্ত্রণালয় থেকে প্রদান করা হয়। ইউরিয়া সার উৎপাদন ও সময়মত সরবরাহের নিমিত্ত শিল্প মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে বিসিআইসি-কে অনুরোধ করা হবে।
ভূ-পরিষ্টিত পানির ব্যবহার উৎসাহিত করার জন্য পানি সংরক্ষণ, ক্ষুদ্র সোচ কার্যক্রম সম্প্রসারণ, জলাবদ্ধতা ও জলামগ্নতা দূরীকরণের মাধ্যমে আবাদি জমির আওতা বৃদ্ধি	সম্প্রসারিত সোচ এলাকা	বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	প্রতিবছর বর্ষায় অতিবৃষ্টির ফলে দেশের নীচু এলাকার জলাবদ্ধতার সৃষ্টি হয়। এছাড়া দুর্বল বাঁধ রক্ষা করতে না পারা ও নদী ভাঙনের কবলে কৃষি জমিতে বন্যায় পানি ঢুকে ফসলের ক্ষতি হয়। সময়মত বাঁধ রক্ষা, নদী ভাঙন রোধে বাঁধ নির্মাণ এবং সোচ ব্যবস্থা উন্নীতকরণের মাধ্যমে জলাবদ্ধতা দূর করা সম্ভব হলে সোচকৃত এলাকা বৃদ্ধি পাবে এবং কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি অব্যাহত রাখা সম্ভব হবে। সে কারণে এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদানের অনুরোধ জানিয়ে পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ে পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ করা হবে।
কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	আইসিটি সম্পর্কে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাদের আইসিটি বিষয়ে দক্ষতা বৃদ্ধি করার লক্ষে ICT literacy বিষয়ে (information society, devices, processing and handling ইত্যাদি) প্রশিক্ষণ প্রদান করা প্রয়োজন। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন পিএসসি হতে এধরনের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়ে থাকে। এজন্য কৃষি মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আইসিটি বিষয়ে ৩-৭ দিনের প্রশিক্ষণ প্রদানের অনুরোধ জানিয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ করা হবে।

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএর কার্যক্রম প্রস্তুত করা হয়েছে	এপিএর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা-৩.১৪.১, ৩.১৪.২, ৩.১৪.৪ (পৃ: ৪২); ৩.১৪.৬, ৩.১৪.৭ (পৃ: ৪৪)	১.১। উদ্ভাবনকৃত বিভিন্ন ফসলের উচ্চ ফলনশীল এবং প্রতিকূলতা সহনশীল জাত ও প্রযুক্তি অনুমোদন	
২	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৩.৩.১-৩.৩.৬ (পৃ: ৪-৮)	ই	
৩	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০২১-২৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬১)	ই	
৪	এম টি বি এফ	২.১	ই	
৫	টেকসই অতীষ্ট লক্ষ্য-২০৩০	২.১, ২.৩, ২.৪, ২.৫, ২.৬, ২.৭, ২.৮, ২.৯, ২.১০	ই	
৬	বদীপ পরিকল্পনা-২১০০	BDP Goal-১	ই	
৭	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা-৩.১৪.১, ৩.১৪.২, ৩.১৪.৪ (পৃ: ৪২)	১.২। কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	
৮	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৪.১, ৪.২, ৪.৩, ৪.৪, ৭.২ (পৃ: ১২-১৬, ২৩)	ই	ঐ
৯	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০২১-২৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬১, ১৭০)	ই	
১০	এম টি বি এফ	২.১	ই	
১১	টেকসই অতীষ্ট লক্ষ্য-২০৩০	২.৩, ২.৫	ই	
১২	বদীপ পরিকল্পনা-২১০০	BDP Goal-১	ই	
১৩	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা-৩.১৪.১ (পৃ: ৪২)	১.৩। নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা	
১৪	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৪.৭, ৪.৮, ১১.২ (পৃ: ১৫, ১৬, ৩৭)	ই	
১৫	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০২১-২৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬১)	ই	
১৬	এম টি বি এফ	২.১	ই	
১৭	টেকসই অতীষ্ট লক্ষ্য-২০৩০	২.১, ২.৩	ই	
১৮	শ্রেণিকৃত পরিকল্পনা ২০২২-২০৪১ (ডিশন-২০৪১)	৬.৪.৩ (পৃ: ৭১)	ই	
১৯	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৭.৫ (পৃ: ৪৫)	১.৪। কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	
২০	বদীপ পরিকল্পনা-২১০০	BDP Goal-১	ই	
২১	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা-৩.১৪.১ (পৃ: ৪২)	১.৫। খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি	
২২	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	১১.১.৩ (পৃ: ৪৭)	ই	
২৩	এম টি বি এফ	২.১	ই	
২৪	টেকসই অতীষ্ট লক্ষ্য-২০৩০	২.১	ই	
২৫	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা-৩.১৪.১, ৩.১৪.২ (পৃ: ৪২)	১.২। নির্ধারিত মূল্যে সার সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	

ক্রমিক নম্বর	নীতিশিক্ষকদের নাম	নীতিশিক্ষকদের যে অংশের আলোকে এপিএর কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
২৬	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৫.২.২		
২৭	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০১১-১৫	৪.৩.৩ (শ্র: ১৬৬)		
২৮	এম টি বি এফ	২.২		
২৯	টেকসই জাতীয় লক্ষ্য-২০৩০	২.১, ২.৩, ২.৪, ২.৫, ২.৬, ২.৭, ২.৮, ২.৯, ২.১০		
৩০	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা-৩.১৪.১ (শ্র: ৪২)	[২.২] বিজের সঠিক মান নির্ধারণ	
৩১	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৫.১.১ (শ্র: ১৭)		
৩২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০১১-১৫	৪.৩.৩ (শ্র: ১৬৬)		
৩৩	এম টি বি এফ	২.২		
৩৪	টেকসই জাতীয় লক্ষ্য-২০৩০	২.১, ২.৩, ২.৫		
৩৫	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা- ৩.১৪.১ (শ্র: ৪২)	[২.৩] মানসম্পন্ন বিজ সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	
৩৬	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৫.১.২ (শ্র: ১৮)		
৩৭	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০১১-১৫	৪.৩.৩ (শ্র: ১৬৬)		
৩৮	এম টি বি এফ	২.২		
৩৯	টেকসই জাতীয় লক্ষ্য-২০৩০	২.১, ২.৩, ২.৫		
৪০	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা-৩.১৪.১ (শ্র: ৪২)	[২.৪] বিজ উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ (ব্রিডার, ভিত্তি, প্রত্যায়িত ও মানবোধ্যমিত এবং লবণাক্ততা, খরা এবং জলমগ্নতা সহিষ্ণু জাত)	
৪১	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৫.১.২ (শ্র: ১৮)		
৪২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০১১-১৫	৪.৩.৩ (শ্র: ১৬৬, ১৭০)		
৪৩	এম টি বি এফ	২.২		
৪৪	টেকসই জাতীয় লক্ষ্য-২০৩০	২.১, ২.৩, ২.৫		
৪৫	ষড়ীপ পরিকল্পনা-১১০০	BDP Goal-১		
৪৬	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা- ৩.১৪.১, ৩.১৪.২ (শ্র: ৪২)	[২.৫] কোভিড-১৯ ঝোঁকবেলায় কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনা/ পুনর্বাসনের আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	
৪৭	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	২.৭.২, ২.৫.৩ (শ্র: ৩২, ৪০)		
৪৮	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০১১-১৫	৪.৩.৩ (শ্র: ১৬৬, ১৭০)		
৪৯	এম টি বি এফ	২.২		
৫০	টেকসই জাতীয় লক্ষ্য-২০৩০	২.১, ২.৩, ২.৫		
৫১	শ্রেণিকৃত পরিকল্পনা ২০১১-২০১১ (ডিসেম্বর-২০১১)	৬.৪.৩ (শ্র: ৫২)		

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আদ্যোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
৫২	বর্ধীপ পরিকল্পনা-২১০০	BDP Goals-	ই	
৫৩	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা- ৩.১৪.১ (পৃ: ৪২)	[৩.১] ভূ-পরিষ্কৃত পানির ব্যবহার উৎসাহিত করার জন্য পানি সংরক্ষণ, ক্ষুদ্র স্কেল কার্যক্রম সম্প্রসারণ, জলাবজ্ঞতা ও জলাসমৃদ্ধতা দূরীকরণের মাধ্যমে আবাদি জমির আওতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিদর্শন	
৫৪	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৫.৪.১, ৫.৪.৩, ৫.৫ (পৃ: ২০, ২২)	ই	
৫৫	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০১১-১৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬২, ১৭০)	ই	
৫৬	এম টি বি এফ	২.৩	ই	
৫৭	টেকসই অজীর্ণ লক্ষ্য-২০৩০	২.৩, ২.৪, ৬.৪	ই	
৫৮	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা- ৩.১৪.১, ৩.১৪.৯	[৩.২] উপজেলা এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে মৃত্তিকা জরিরের মাধ্যমে ভূসম্পদ চিহ্নিতকরণ এবং উৎপাদন সক্ষমতা অনুযায়ী ভূমি ও মৃত্তিকা সম্পদের শ্রেণি বিন্যাসকরণ এবং মৃত্তিকা পরীক্ষার সুবিধাদি সম্প্রসারণ কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	
৫৯	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৩.৩.৮ (ক)	ই	
৬০	এম টি বি এফ	২.৩	ই	
৬১	টেকসই অজীর্ণ লক্ষ্য-২০৩০	২.৪, ২.৫.১, ২.৫.৩	ই	
৬২	শ্রেণিকৃত পরিকল্পনা ২০২২-২০৪১ (ভিশন-২০৪১)	৬.৪.৩ (পৃ: ৭১)	ই	
৬৩	বর্ধীপ পরিকল্পনা-২১০০	BDP Goal-৪	ই	
৬৪	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা- ৩.১৪.১ (পৃ: ৪২)	[৩.৩] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	
৬৫	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৪.৩.১০, ১৪.৪ (পৃ: ১৪, ৪১)	ই	
৬৬	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০১১-১৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬২, ১৭০)	ই	
৬৭	এম টি বি এফ	২.৩	ই	
৬৮	টেকসই অজীর্ণ লক্ষ্য-২০৩০	২.৩, ২.৪	ই	
৬৯	শ্রেণিকৃত পরিকল্পনা ২০২২-২০৪১ (ভিশন-২০৪১)	৬.৪.৩ (পৃ: ৭১)	ই	
৭০	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	ই ৩.১৪.৫, ই ৩.১৪.৮ (পৃ: ৪৩, ৪৪)	[৪.১] কৃষি বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়ন এবং তদারকি	
৭১	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	২.২.১ (পৃ: ৩৮)	ই	
৭২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০১১-১৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬১)	ই	
৭৩	এম টি বি এফ	২.৪	ই	
৭৪	টেকসই অজীর্ণ লক্ষ্য-২০৩০	২.১, ২.৩, ১.২.৩	ই	

ক্রমিক নম্বর	নাতি/পরিকল্পনার নাম	নাতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএর কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
৭৫	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা-৩.১৪.৫, ৩.১৪.৮ (পৃ: ৪২, ৪৩)	[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদান, এগো প্রসেসিং ব্যাবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	
৭৬	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৭.১, ১২.২, ১৫.৩ (পৃ: ২৩, ৩৯, ৪৩)	ঐ	
৭৭	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০২১-২৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬১)	ঐ	
৭৮	এম টি বি এফ	২.৪	ঐ	
৭৯	টেকসই অটীষ্ট লক্ষ্য-২০৩০	২.৯, ২.৩, ১২.৩	ঐ	
৮০	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা- ৩.১৪.৮	[৪.৩] কৃষকদের উৎপাদিত পণ্যের ন্যায্যমূল্য নিশ্চিতকরণ	
৮১	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	১১.১.৩, ১২.১১.১, ১২.৩, ১২.৫, ১৫.৩ (পৃ: ২৩, ৩৮, ৩৯, ৪৩)	ঐ	
৮২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০২১-২৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬১)	ঐ	
৮৩	এম টি বি এফ	২.৪	ঐ	
৮৪	টেকসই অটীষ্ট লক্ষ্য-২০৩০	২.৩	ঐ	
৮৫	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা-৩.১৪.৬	[৫.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	
৮৬	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৭.১, ১১.১ (পৃ: ২৩, ৩৭)	ঐ	
৮৭	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০২১-২৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬১, ১৭৩)	ঐ	
৮৮	এম টি বি এফ	২.৫	ঐ	
৮৯	টেকসই অটীষ্ট লক্ষ্য-২০৩০	১২.১, ১৩.২, ১৩.৩	ঐ	
৯০	বর্তমান সরকারের নির্বাচনী প্রতিশ্রুতি-২০১৮	প্রতিশ্রুতি ১৪: লক্ষ্যমাত্রা- ৩.১৪.৬	[৫.২] টেকসই উন্নয়ন অটীষ্ট, ভেগা প্লান এবং সরকারের অন্যান্য নীতি ও পরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রকল্প গ্রহণ	
৯১	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮	৩.২ (পৃ: ৫)	ঐ	
৯২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-২০২১-২৫	৪.৩.৩ (পৃ: ১৬৩, ১৭৩)	ঐ	
৯৩	এম টি বি এফ	২.৫	ঐ	
৯৪	টেকসই অটীষ্ট লক্ষ্য-২০৩০	১৫.১, ১৫.২, ১৫.৩	ঐ	

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৫: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: কৃষি মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (বা: ও মনি:)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল অনুবিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (বা: ও মনি:)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১				
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশাসন-৩)	৩, (১৪৫ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১, (৬০ জন)	১, (৪০ জন)	১, (৪৫ জন)				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অফিসে মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৪টি ও ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ টি ও ৩০.০৯.২১	১ টি ও ৩১.১২.২১	২ টি ও ৩১.০৩.২২	২ টি ও ৩০.০৬.২২			১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ২. দিনে ন্যূনতম ৪ বার টয়লেট পরিষ্কারকরণ ৩. মন্ত্রণালয়ের কারিডোরের সৌন্দর্যবর্ধনে টব স্থাপন ৪. টিওএডইভুক্ত অফিসে মালামাল

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে, দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	যুগ্মসচিব (বা: ও মনি:)	০৭.০৬.২১ ১৫.১০.২১ ১৫.০১.২২ ১৫.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৭.০৬.২১	১৫.১০.২১	১৫.০১.২২	১৫.০৪.২২	১৫.০৪.২২	১২	১৩	বিনষ্টকরণ (সংযুক্তি-১)
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কমশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	যুগ্মসচিব (বা: ও মনি:)	১৫.০৬.২১ ৩১.১০.২১ ৩১.০১.২২ ৩০.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.০৬.২১	৩১.১০.২১	৩১.০১.২২	৩০.০৪.২২	৩০.০৪.২২			
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদণ্ড পুরস্কার	১	তারিখ	বাহাই কমিটি ও শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	২৫.০৬.২২ ও ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২৫.০৬.২২ ও ৩০.০৬.২২				
১.....৭														
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন														
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন-২) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩০.০৭.২১ ৩১.১০.২১ ১৫.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৭.২১	৩১.১০.২১			১৫.০৫.২২			
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আহ্বোজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব	PSC-১৬০ PIC-৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	PSC-৪০ PIC-১	PSC-৪০ PIC-১	PSC-৪০ PIC-১	PSC-৪০ PIC-১	PSC-৪০ PIC-১			মোট প্রকল্পের

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫ (পরিকল্পনা)	৬	৭ অর্জন	৮	৯	১০	১১	১২	১৩ সংখ্যা ৭০ টি। প্রকল্পের তালিকা, প্রকল্প দলিল এবং PSC ও PIC সভার গঠন আদেশ (সংযুক্তি-২)
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৩০	৬৫	১০০		
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২২		২০২০-২১ অর্থবছরে কৃষি মন্ত্রণালয়ের সমাপ্তযোগ্য প্রকল্পের তালিকা (সংযুক্তি-৩)
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)	টেলিফোনের মাধ্যমে তথ্য সংগৃহীত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ)/ (উপকরণ)	৫২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৩০	১৩০	১৩০	১৩০		
৩.১ বিনামূল্যে কৃষি উপকরণ (সার, বীজ ও নগদ সহায়তা) বিতরণে যত্ন নিশ্চিতকরণে দৈনন্দিনের ভিত্তিতে কৃষকদের নিকট টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে তথ্য সংগ্রহ	কৃষকের তালিকা সরেজমিনে যাচাইকৃত	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ)/ (উপকরণ)	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	১০০	১০০	৫০		

৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১. কৃষকের তালিকা খেঁচায়নের সরেজমিনে ভিত্তিতে যাচাই	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ অংশীজনের অংশগ্রহণে প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানীর আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	দায়িত্বপ্রাপ্ত অন্যান্য কর্মকর্তা অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	২	১			১				
৩.৪ কর্মশালার মাধ্যমে দুর্নীতি দমন সংক্রান্ত আইন ও বিধিমালায় বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অবহিতকরণ ও দুর্নীতি প্রতিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ	আয়োজিত কর্মশালা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	২	১			১				
৩.৫ বাসা বরাদ্দে কর্মচারীদের সংক্ষুদ্রতা নিরসনে মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাসা, বরাদ্দ প্রাপ্তদের তথ্য এবং বাসা বরাদ্দ প্রাপ্তির অনির্দিষ্ট আবেদনসমূহের ডাটাবেইজ প্রস্তুতপূর্বক বাসা বরাদ্দ প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং	ডাটাবেইজ প্রস্তুত ও মনিটরিংকৃত	৪	তারিখ ও সংখ্যা	ফুয়সচিব (প্রশাসন)	৩০.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা			৩০.১২.২১				ডাটাবেইজ প্রস্তুত মনিটরিং

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন [১.২] সেবা সহজিকরণ [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন [১.৪] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত [১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ তারিখ তারিখ তারিখ	৫ ৫ ৫ ৪	১৬/০৩/২০২২ ২৫/০৩/২০২২ ৩০/০৩/২০২২ ৩০/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২ ০৪/০৩/২০২২ ২৩/০৩/২০২২ ১৫/০৩/২০২২	০৫/০৫/২০২২ ২৫/০৩/২০২২ ২০/০৩/২০২২ ৩০/০৩/২০২২
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত [২.১.২] সভা/কর্মশালা আয়োজিত [২.১.৩] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.৪] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	% সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা	৬ ৮ ২ ৩ ৩ ৩ ৩ ৩ ৩	%০৭ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮ ৮	%০৭ ৬ ৬ ৬ ৬ ৬ ৬ ৬ ৬ ৬	৬০% ২ ২ ২ ২ ৬০% ২ ২ ২ ২

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৬	১০০%	৯০%	৯৯	৯২	৯০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিক্তে স্থালনাগাদকরণ	[২.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য স্থালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৩	-	-	-	-	-
পরীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে গ্রাণ্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	-	-	১০%	৭০%	৯০%	৬০%	-	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	২	২	১	-	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	২	২	১	-	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	১	-	-	-	-	

সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	১০০%	৮০%	৯০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি বৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	পরিচালনা				মোট কর্মসম্পাদন সূচক		
								অসম্পূর্ণতা	উত্তম	অসম্পূর্ণতা	উত্তম			
প্রাতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্ররোচিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১০-০১- ২০২২	১০-০১- ২০২২	১০-০১- ২০২২	১০-০১- ২০২২	১০-০১- ২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০- ২০২১	১৫-১১- ২০২১	১৫-১১- ২০২১	১৫-১১- ২০২১	১৫-১১- ২০২১	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাগরি ও কাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের কাটাগরি ও কাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				১০-০১- ২০২২	১০-০১- ২০২২	১০-০১- ২০২২	১০-০১- ২০২২	১০-০১- ২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩									
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩									